

| | | | |
|--------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------|-----------|
| Udlejningsdato: Nøglen udleveres efter aftale | | | |
| | Dato | Måned | År |
| Lejer: | | | |
| Adresse Mail. | | Telefon: | |
| HUSK jeres konto nr. til tilbagebetaling af evt. depositum. | | | |
| Reg: | | Koto: | |

Lejemålet. Bestå af Store sal – Lille rum-Køkken -Toiletter samt Gangareal

Anvendelse: Lejeren er ansvarlig for, at offentlige påbud / krav overholdes. (F.eks. Covid 19

(Fester med offentlig adgang og anvendelsen udover overnævnte skal godkendes af Bestyrelsen) Ved "lejlighedsbevilling " og fortage anmeldelse til KODA.

Ansvarlig i Lejeperioden. Lejeren skal være over 25 år og skal være til stede under brugen af Hjemmeværnsgården, fester som hovedsagelige består, af unge under 25 år, opkræves et depositum på **5000** kr. Lejeren er ansvarlig for at bygninger – inventar og udendørs arealer ikke beskadiges og at ordens- og sikkerhedsbestemmelser overholdes- **(se side 2/3)** lejeren Er også ansvarlig for skader og mangler Udover det indbetalt depositum.

Brug og opbevaring af egne/lejede genstande i "Hjemmeværnsgården" (Er på Lejerens eget ansvar)

Depositum betales ved bestilling af Hjemmeværnsgård, dårlige rengøring, mangler og skader vil blive modregnet i depositum, så frem depositum ikke dækker fuldt, vil differencen bliver opkrævet hos lejer i tilfælde af afbestilling gælder følgende regler for tilbagebetaling af depositum; Afbestilling indtil 3 måneder før fastsat dato medfører tilbagebetaling af depositum minus 50% afbestilling minder end 1 måneder før fastsat dato medfører ingen tilbagebetaling. (Ingen dåser og pap i Affald containeren)

Lejen. (Skal betales seneste 14 dagen før udlejningsdatoen)

| | |
|------------------------------------------------------------|-----------------|
| Depositum: Betales ved booking af Hjemmeværnsgården | Kr. 1000 |
| Leje inc. Moms: Betales 14 dage før leje datoen | Kr. 2000 |
| Rengøring: Betales 14 dage før leje datoen | Kr. 700 |
| Affald gebyr Betales 14 dage før leje datoen | Kr. 75 |
| I alt: Betales 14 dage før leje datoen | Kr. 3775 |

Kontant eller på konto Handelsbanken Reg: 7617 konto: 1011679

Flemming Egebjerg Lind

For udlejer

Dag 10

Måned 08

År 2023

Lejer

Flemming Egebjerg Lind
Rugvænget 45
7490 Aulum

Som lejer skriver jeg under på, at jeg til enhver tid, agter at efterkomme og overholde denne kontrakt samt "ordensreglementet for benyttelse af selskabslokalet"

Fest og selskabslokalet

- Festsalen er godkendt af brandmyndigheder til max. 150 personer
- **Flugtvejene må ikke blokeres (hoveddør-branddøren i enden af salen)**
- **Branddøren i enden af salen må kun bruges som flugtvej**
- Der må ikke overnattes i lokalerne

Anretter køkken

- 2. El ovne
- Elkomfur med 4 Plader
- Opvaskemaskine
- Service & glas til 100 personer
- Kaffemaskine – Brygger 2x1,25 L kaffe på 8 min (husk kaffe filter type 1x4
- Storkaffemaskine brygger 10 liter kaffe (står i anretter rummet)

Lokalerne kan tages i brug

Efter aftale med udlejeren

Lokalerne

Lejeren modtagerne lokalerne i rengjort stand. Bordene og stolene er opstillet i almindelig standartopstilling. Lejeren kan foretage en anden bordopstilling – dog skal bordene/stolene afleveres i standartopstilling. Lejeren har pligt til at kontrollere inventar – inden lokalerne tages i brug.

Under festen

- Der vises hensyn til naboerne – mht. støj og parkering. **Der skrues ned for musikken kl. 22 (Der må ikke kastes ris inde i salen)**
- **Man må ikke stå på bordene og stolene. Stoffet på stolene er sarte.**

Når festen slutter

- Inden lokalerne forlades slukkes alt lys/stearinlys og der lukkes og låses over alt (døre samt vinduer) og der sørges for at der ikke ligger affald og cigaret skodder og flasker udenfor.
- **HVIS DER NÆSTE MORGEN SKULLE FORFINDES FLASKER/AFFALD UDEN FOR HUSET VIL MAN IKKE KUNNE FORVENTE OG FÅ SIT DEPOSITUM TILBAGE.**

Ved lejemålets ophør

- Borde og stole skal tørres af og stilles på plads (som ved modtagelsen)
- Gulvet skal fejes og vaskes
- Toiletter rengøres
- Affald mm. Skal henlægges i affald containeren.
- Alt der ikke tilhøre "gården" skal være fjernet det gælder også affald der ikke kan være i de opstillet containere.
- Flasker medtages og henlægges evt. i en af byens offentlig flaskecontainer.
- Check af der ikke forefindes flasker/affald udenfor huset.
- Lejeren indestår for, at huset afleveres i samme stand som det modtages.
- Beskadigede eller ødelagte ting – ude som inde – skal erstattes af lejere

Skader/erstatning

Lejeren er erstatningspligtig for alle skader, der er forårsaget i udlejningsperioden. Herunder, skader på lokaler, inventar, tilbehør, installationer samt tyveri fra lokalerne tilbehør i udlejningsperioden. **Evt. ekstra regning/erstatningskrav opkræves ved afregning.**

Lejerens ansvar

Lejeren er ansvarlig overfor myndighederne med hensyn til sammenkomstens art, og der må ikke holdes arrangementer, der strider mod danske lovgivning.

Kontraktens gyldighed

Kontrakten er gældende, når den er retur i underskrevet stand af lejeren- og der er indbetalt depositum (**1. rate**) omfatter lokalelejen: Beløbet skal betales senest 14 dage før lejedato.

Lejeren accepterer ved sin underskrift de betingelser, der er anført i nærværende kontrakt.

Praktiske oplysninger

- Rengøringsartikler (**simpel**) findes i skab bag scenen.
- Trægulv i salen fejes, Evt. spild tørres op med en let fugtig klud (**rent vand uden sæbe**)
- Brugte moppe og klude skal skyldes og lægges i spanden på rengøringens vognen.
- Toilettepapir og håndklæder skal lejeren selv medbringe.
- Medbring selv alt til brug i køkkenet.
- Elforsyningen kan ved brug af flere kaffemaskiner / kogeplader mv. overbelastes.
- Elmåleren findes i køkkenet (lille skab) – se til der er reserve sikringer til rådighed.

HUSKELISTE

Medbring Selv

Håndklæder
Opvaskebørste
Kaffefilter type 1x4

Affaldssække
Viskestykker
Karklude

Toiletpapir
Køkkenruller
Godt humør

Og vigtige af alt: Ha en rigtig god fest!!!

Bestyrelsen

